

Orientações sobre o armazenamento, disponibilização e transmissão de vídeoaulas durante as Atividades Pedagógicas não Presenciais

Prezados(as) professores(as),

Considerando a necessidade de armazenar e disponibilizar as vídeoaulas elaboradas pelos docentes como atividades assíncronas e/ou transmitir e armazenar as vídeoaulas realizadas como atividades síncronas, este documento apresenta algumas possibilidades para a execução destas ações. É importante ressaltar que o IFFluminense está avaliando soluções para aprimorar as alternativas apresentadas, buscar novas possibilidades e ampliar os recursos tecnológicos disponíveis.

1) Vídeoaulas como atividade assíncrona.

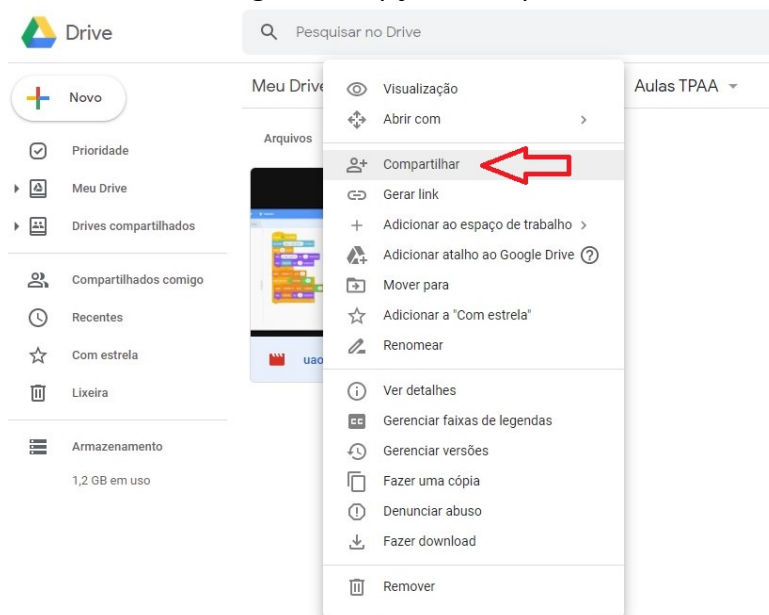
As vídeoaulas previstas para serem disponibilizadas como atividades assíncronas, podem ser produzidas com os equipamentos, técnicas e softwares definidos pelo docente.

Alguns exemplos de softwares que podem ser utilizados para gravação de vídeoaulas são: LOOM (<https://support.loom.com/hc/en-us/articles/360006579637-Loom-Pro-Free-for-Students-and-Teachers>), OBS (<https://obsproject.com/pt-br/>), entre outros.

Sugere-se armazenar as gravações das vídeoaulas no *drive* da conta institucional *GSuite* do docente. O arquivo de cada vídeoaula pode ser compartilhado com os estudantes, conforme explicado abaixo.

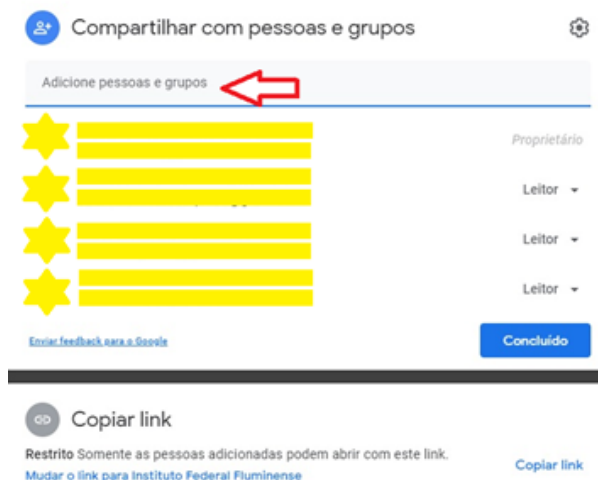
O primeiro passo é entrar no *drive* da conta institucional *GSuite* do docente. Depois, encontrar o arquivo da gravação da vídeoaula, passar o mouse por cima do arquivo, pressionar o botão esquerdo e escolher a opção “Compartilhar” (figura 1).

Figura 1 - Opção “Compartilhar”.



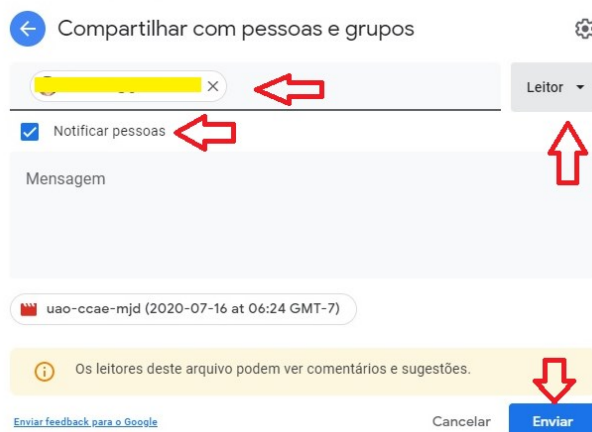
O segundo passo é informar as pessoas e/ou grupos com os quais o arquivo será compartilhado, adicionando o(s) e-mail(s) (figura 2).

Figura 2 - Adicionar pessoas e/ou grupos.



Logo em seguida, aparecerá uma imagem (figura 3), na qual podem ser informados outros e-mails para o compartilhamento do arquivo. Você poderá escolher a permissão “Leitor” para definir o acesso das pessoas ao arquivo. Você poderá notificar as pessoas sobre o compartilhamento se a opção “Notificar pessoas” estiver marcada. Ao finalizar, pressione o botão “Enviar”.

Figura 3 - Informar os e-mails para compartilhamento do arquivo.



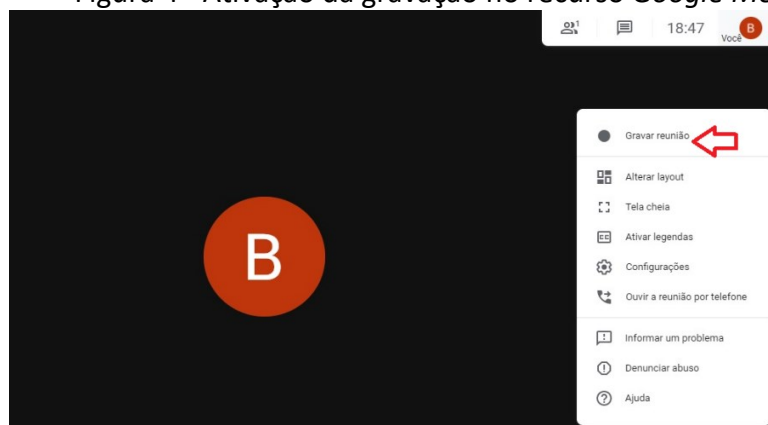
2) Vídeoaulas como atividade síncrona.

As vídeoaulas previstas para serem disponibilizadas como atividades síncronas, podem ser transmitidas para os estudantes por meio de algumas alternativas, explicadas abaixo.

2.1) Recurso *Google Meet*.

Este recurso está disponível na conta institucional *GSuite* do docente. O link para este recurso pode ser colocado dentro de uma sala virtual no AVA Moodle institucional ou em uma sala do *Google Classroom*. A transmissão pode ser realizada para até 100 pessoas. O docente definirá previamente a data e hora para a realização da atividade síncrona. A gravação pode ser ativada conforme mostrado na figura 4. O arquivo da gravação da vídeoaula ficará disponível no *drive* da conta institucional *GSuite* do docente. O arquivo de cada vídeoaula pode ser compartilhado com os estudantes, conforme apresentado nas figuras 1, 2 e 3. É importante observar que o arquivo da gravação somente estará disponível algumas horas após o final da gravação.

Figura 4 - Ativação da gravação no recurso *Google Meet*.



Observações:

- É importante ressaltar com os estudantes que realizem o cadastro para ativar a conta institucional *GSuite*, para usufruir de todos os recursos.
- As contas institucionais *GSuite* poderão continuar gravando reuniões até que as gravações temporárias fiquem disponíveis no final de 2020.
- A gravação temporária permitirá que o docente grave e compartilhe a gravação somente dentro do domínio da Instituição, ou seja, somente pessoas com contas institucionais *GSuite* terão acesso.
- As gravações temporárias ficarão disponíveis somente por 30 dias a partir da data da gravação e não poderá ser realizado *download*.
- O recurso de transmissão ao vivo no domínio, onde é possível acionar uma transmissão diretamente do *Google Meet* e acessível somente por pessoas do domínio da Instituição, será desabilitado.

2.2) Recurso de webconferência da RNP.

O link para este recurso pode ser colocado dentro de uma sala virtual no AVA Moodle institucional ou em uma sala do *Google Classroom*. O docente definirá previamente a data e hora para a realização da atividade síncrona. Caso o docente deseje habilitar gravações, será necessário encaminhar a solicitação para o e-mail suporte.ti@iff.edu.br. A gravação pode ser ativada conforme apresentado na figura 5. Por enquanto, o arquivo da gravação ficará disponível dentro da sala pessoal da webconferência do docente por até 48 horas. O professor poderá realizar o *download* do arquivo da gravação da vídeoaula (figuras 6 e 7). Sugere-se armazenar os arquivos das vídeoaulas no *drive* da conta institucional *GSuite* do docente. O arquivo de cada vídeoaula pode ser compartilhado com os estudantes, conforme apresentado nas figuras 1, 2 e 3. É importante observar que o arquivo da gravação somente estará disponível algumas horas após o final da gravação.

Figura 5 - Ativação da gravação no recurso de webconferência da RNP.

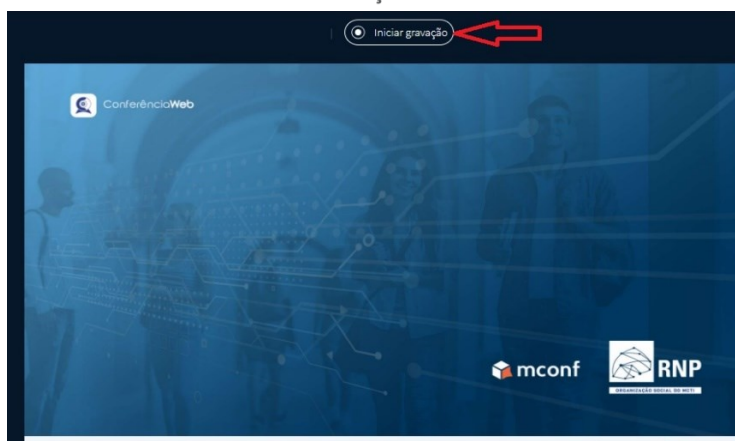


Figura 6 - Visualizar as gravações na sala pessoal da webconferência da RNP.

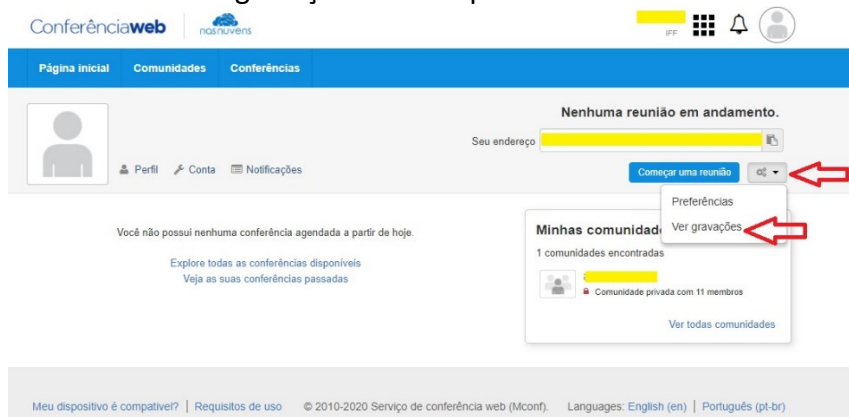
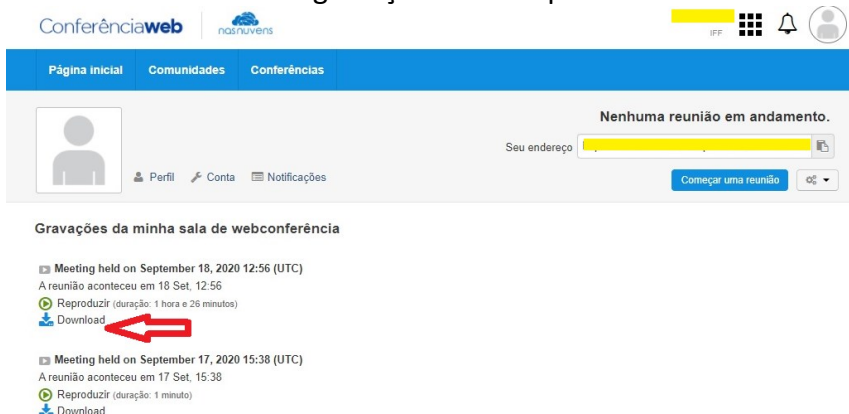


Figura 7 - Realizar o *download* das gravações na sala pessoal da webconferência da RNP.



O tutorial para utilização do recurso de webconferência da RNP pode ser encontrado em:
<http://portal1.iff.edu.br/tic/guias-e-tutoriais/conferencia-web-da-rnp>

2.3) Recurso BigBlue do AVA Moodle institucional.

Informamos que este recurso será desativado, pois o mesmo será avaliado para que novos ajustes de configuração sejam realizados.

2.4) Utilização de software para gravação da atividade síncrona.

Durante a realização de uma atividade síncrona de vídeoaula, outra alternativa para realizar a gravação durante a transmissão, é utilizar um software para esta finalidade. Alguns exemplos destes softwares são: LOOM (<https://support.loom.com/hc/en-us/articles/360006579637-Loom-Pro-Free-for-Students-and-Teachers>), OBS (<https://obsproject.com/pt-br/>), entre outros. Sugere-se armazenar as gravações das vídeoaulas no *drive* da conta institucional *GSuite* do docente. O arquivo de cada vídeoaula pode ser compartilhado com os estudantes, conforme apresentado nas figuras 1, 2 e 3.

Atenciosamente,

Diretoria de Gestão de Tecnologia da Informação

Diretoria do Centro de Referência em Tecnologia, Informação e Comunicação na Educação